



ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 апреля 2019 г. № 163-п
г. Брянск

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора программ (проектов) инициативного бюджетирования муниципальных образований Брянской области, методики проведения оценки программ (проектов) инициативного бюджетирования муниципальных образований Брянской области и состава конкурсной комиссии по определению победителей конкурса программ (проектов) инициативного бюджетирования муниципальных образований Брянской области

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Брянской области от 12 декабря 2018 года № 107-3 «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», в целях реализации программ (проектов) инициативного бюджетирования в рамках государственной программы «Региональная политика Брянской области», утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 27 декабря 2018 года № 733-п, Правительство Брянской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок проведения конкурсного отбора программ (проектов) инициативного бюджетирования муниципальных образований Брянской области;
методику проведения оценки программ (проектов) инициативного бюджетирования муниципальных образований Брянской области;
состав конкурсной комиссии по определению победителей конкурса программ (проектов) инициативного бюджетирования муниципальных образований Брянской области.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Брянской области принять муниципальные правовые акты,

регулирующие порядок проведения конкурсного отбора программ (проектов) инициативного бюджетирования на муниципальном уровне.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Брянской области от 16 июля 2018 года № 350-п «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора программ (проектов) муниципальных районов (городских округов) Брянской области, методики проведения оценки программ (проектов) инициативного бюджетирования в Брянской области, состава конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора программ (проектов) инициативного бюджетирования в Брянской области».

4. Опубликовать настоящее постановление на сайте Правительства Брянской области и «Официальном интернет-портале правовой информации» (pravo.gov.ru).

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Коробко А.М.

Губернатор



А.В. Богомаз

Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 15 апреля 2019 г. № 163-п

П О Р Я Д О К

проведения конкурсного отбора программ (проектов) инициативного бюджетирования муниципальных образований Брянской области

1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации и проведения конкурсного отбора программ (проектов) инициативного бюджетирования муниципальных образований Брянской области (далее – конкурс) для предоставления субсидии из областного бюджета на реализацию программ (проектов) инициативного бюджетирования муниципальных образований Брянской области.

2. Конкурс организуется и проводится ежегодно в целях вовлечения населения в процессы принятия решений на местном уровне и усиления общественного контроля за деятельностью, осуществляемой органами местного самоуправления, установления взаимодействия органов государственной власти, органов местного самоуправления и граждан по решению вопросов местного значения, а также повышения эффективности бюджетных расходов путем вовлечения граждан в определение приоритетных направлений расходования бюджетных средств, создания механизма, позволяющего выявлять и решать наиболее острые проблемы местного уровня.

3. Организатором конкурса является департамент внутренней политики Брянской области (далее – департамент).

4. Право на участие в конкурсе имеют муниципальные образования Брянской области, представившие программы (проекты) инициативного бюджетирования муниципальных образований Брянской области (далее – проект инициативного бюджетирования, проект), подготовленные инициативными группами граждан или общественными организациями (объединениями), направленные на решение вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и содержащие мероприятия по строительству, реконструкции или ремонту следующих видов объектов общественной инфраструктуры муниципальных образований:

объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности;

объектов культурного наследия муниципального значения;

муниципальных объектов физической культуры и спорта;

мест погребения;

мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

объектов обеспечения первичных мер пожарной безопасности;
объектов благоустройства и озеленения территории;
муниципальных объектов социально-бытового обслуживания населения;
мест массового отдыха.

В рамках реализации проектов инициативного бюджетирования могут осуществляться расходы по подготовке проектно-сметной документации.

5. Информация о проведении конкурса и его итоги размещаются на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Заявки на участие в конкурсе (далее – заявка) принимаются ежегодно до 25 апреля.

7. Подведение итогов конкурса проводится не позднее 15 мая текущего финансового года.

8. Для участия в конкурсе муниципальные образования Брянской области представляют в департамент заявку по утвержденной форме (приложение 1 к настоящему Порядку).

К заявке прилагаются следующие документы:

1) информация о проекте инициативного бюджетирования по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) выписка из муниципального правового акта, заверенная представительным органом муниципального образования, подтверждающая наличие бюджетных ассигнований на исполнение соответствующих расходных обязательств по финансированию в соответствующем финансовом году проекта инициативного бюджетирования;

3) при наличии софинансирования проекта физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, юридическими лицами, общественными организациями (объединениями) должны быть приложены документы, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта в виде гарантийных писем (договоров).

Гарантийные письма, подтверждающие обязательства по финансовому обеспечению проекта, подписываются представителем инициативной группы;

4) документы, подтверждающие право муниципальной собственности на имущество, объект (объекты) (в том числе земельные участки), где будут проводиться работы в рамках проекта, или документы, подтверждающие оформление в муниципальную собственность результатов проекта в течение 6 месяцев с момента реализации проекта;

5) протокол собрания (собраний) жителей населенного пункта по определению проекта инициативного бюджетирования и документы фиксации общего собрания жителей;

6) фотоматериалы о текущем состоянии объекта, в отношении которого планируются работы в рамках проекта;

7) документы, подтверждающие использование средств массовой информации (далее – СМИ) и иных способов информирования населения при отборе проекта;

8) информация об участии в проекте органа территориального общественного самоуправления, зарегистрированного в населенном пункте, на территории которого планируется реализация проекта инициативного бюджетирования;

9) опись представленных документов.

Полная стоимость проекта инициативного бюджетирования в соответствии с заявкой не должна превышать:

для сельских поселений (за исключением сельских поселений, на территории которых расположен населенный пункт, являющийся административным центром муниципального района области, и сельских поселений с численностью жителей более 5000 человек) – не более 1000,0 тыс. рублей;

для остальных муниципальных образований (включая сельские поселения, на территории которых расположен населенный пункт, являющийся административным центром муниципального района области, и сельские поселения с численностью жителей более 5000 человек) – не более 2500,0 тыс. рублей.

9. Заявка представляется в департамент непосредственно или направляется почтовым отправлением.

10. Заявка должна быть сброшюрована в одну или несколько папок (томов), пронумерована и скреплена печатью. При представлении в составе заявки нескольких папок (томов), на каждой папке указываются номер папки (тома) и количество страниц.

11. Заявка запечатывается в конверт, на котором указывается «Заявка на участие в конкурсе программ (проектов) инициативного бюджетирования муниципальных образований Брянской области».

12. В течение срока приема заявок департамент организует устное и письменное консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

13. Муниципальное образование Брянской области не допускается к участию в конкурсе в следующих случаях:

а) несоответствие представленной заявки или приложенных к ней документов требованиям, установленным настоящим Порядком;

б) представление неполного комплекта документов;

в) представление документов, содержащих неполные или недостоверные сведения;

г) подача заявки после истечения срока приема заявок.

14. Поступившие в департамент заявки регистрируются в журнале учета входящей документации.

15. Муниципальное образование Брянской области вправе отозвать заявку на участие в конкурсе.

16. Оценка конкурсных заявок муниципальных образований Брянской области осуществляется конкурсной комиссией по определению победителей конкурса программ (проектов) инициативного бюджетирования муниципальных образований Брянской области (далее – конкурсная комиссия), состав которой утверждается постановлением Правительства Брянской области.

17. Организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет департамент.

18. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

19. Председатель конкурсной комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии, председательствует на заседаниях комиссии, распределяет обязанности между членами комиссии, подписывает протоколы заседаний и решения, принимаемые комиссией.

20. Заместитель председателя конкурсной комиссии выполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет по поручению председателя комиссии иные полномочия.

21. Секретарь конкурсной комиссии организационно обеспечивает деятельность комиссии, принимает поступающие в комиссию материалы, проверяет полноту и правильность их оформления, ведет протоколы заседания и подписывает их совместно с председателем и членами комиссии.

22. Основной формой работы конкурсной комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

23. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа ее членов.

24. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

25. Основными функциями комиссии являются:

1) рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям настоящего Порядка;

2) оценка заявок в соответствии с методикой проведения оценки программ (проектов) инициативного бюджетирования муниципальных образований Брянской области;

3) определение победителей конкурса.

26. Решение об итогах конкурса оформляется протоколом, который подписывается председателем и всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании.

Протокол оформляется в одном экземпляре, который хранится в департаменте.

В протоколе заседания конкурсной комиссии отражаются следующие сведения: дата, время, место проведения заседания, состав присутствующих членов конкурсной комиссии, вопросы повестки дня, мотивированное

решение по каждому вопросу повестки дня с указанием результатов голосования по каждому вопросу.

В случае несогласия с принятым решением член конкурсной комиссии вправе изложить свое особое мнение в письменном виде, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания конкурсной комиссии.

Протокол заседания конкурсной комиссии размещается на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

27. На основании протокола заседания конкурсной комиссии департамент вносит на рассмотрение Правительства Брянской области проект нормативного правового акта об утверждении итогов конкурса и распределении субсидий бюджетам муниципальных образований в соответствии с Порядком и методикой, изложенными в приложении 3 «Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Брянской области на реализацию программ (проектов) инициативного бюджетирования муниципальных образований Брянской области» к государственной программе «Региональная политика Брянской области».



Приложение 1
к Порядку проведения конкурсного
отбора программ (проектов)
инициативного бюджетирования
муниципальных образований Брян-
ской области

ЗАЯВКА

Настоящей заявкой _____
(наименование муниципального образования)

извещает о принятии решения об участии в конкурсе программ (про-
ектов) инициативного бюджетирования муниципальных образований,
расположенных на территории Брянской области, на получение субсидии.

Полное наименование муниципального образования	
Банковские реквизиты	
Контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты	
Наименование проекта инициативного бюджетирования	
Стоимость проекта инициативного бюджетирования, тыс. рублей	
Объем запрашиваемых субсидий, тыс. рублей	

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

1)

...

Достоверность представленной информации подтверждаю.

С условиями конкурса ознакомлен.

Глава администрации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.



Приложение 2
к Порядку проведения конкурсного
отбора программ (проектов)
инициативного бюджетирования
муниципальных образований Брян-
ской области

ИНФОРМАЦИЯ
о программе (проекте) инициативного бюджетирования

от _____
(название инициативной группы, наименование общественной организации
(объединения))

1. Название проекта: _____

2. Место реализации проекта:

2.1. Наименование муниципального образования, численность населения _____

2.2. Наименование населенного пункта, количество жителей _____

3. Сведения о представителе инициативной группы, общественной организации (объединения): _____,
(Ф.И.О.)

контактный телефон: _____, электронный
адрес: _____

4. Описание проекта:

4.1. Виды объектов общественной инфраструктуры муниципального образо-
вания, подлежащие строительству, реконструкции или ремонту:

 объекты жилищно-коммунальной инфраструктуры, находящиеся
в муниципальной собственности;

 объекты культурного наследия муниципального значения;

 муниципальные объекты физической культуры и спорта;

 места погребения;

 места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов;

 объекты обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

 объекты благоустройства и озеленения территории;

 муниципальные объекты социально-бытового обслуживания
населения;

 места массового отдыха.

4.2. Ориентировочный бюджет проекта:

Номер строки	Наименование расходов	Общая стоимость	Финансирование за счет		
			средств бюджета Брянской области	средств бюджета муниципального образования	средств физических и юридических лиц, индивидуальных

								предпринимателей	
		рублей	%	рублей	%	рублей	%	рублей	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	...								
...									
	Итого								

4.3. Социальная эффективность от реализации проекта:

4.3.1. Благополучатели:

количество прямых благополучателей: _____ человек, в том числе _____ детей.

4.3.2. Создание благоприятных экологических и природных условий на территории муниципального образования:

1) ...;

2) ...;

....

4.3.3. Применение новых эффективных технических решений, технологий, материалов, конструкций и оборудования:

не применяются;

применяются (какие именно): _____

5. Информация по объекту:

5.1. Общая характеристика объекта _____

5.2. Дата постройки, текущее состояние объекта (только для существующих объектов): _____

5.3. Информация о собственнике объекта: _____

(к заявке приложить документы (выписку), подтверждающие право собственности)

6. Наличие технической документации: _____

(указать существующую или подготовленную техническую документацию, приложить копию документации)

7. Ожидаемый срок реализации проекта: _____

(месяцев, дней)

8. Дополнительная информация и комментарии: _____

Глава администрации _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Председатель собрания _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.



Утверждена
постановлением Правительства
Брянской области
от 15 апреля 2019 г. № 163-п

МЕТОДИКА
проведения оценки программ (проектов) инициативного бюджетирования
муниципальных образований Брянской области

1. Настоящая методика определяет процедуру оценки программ (проектов) инициативного бюджетирования муниципальных образований Брянской области (далее – проект инициативного бюджетирования, проект).

2. Оценка проектов инициативного бюджетирования осуществляется конкурсной комиссией по определению победителей конкурса программ (проектов) инициативного бюджетирования муниципальных образований Брянской области в соответствии с критериями, приведенными в таблице.

Таблица

Критерии	Максимальный балл
1. Уровень софинансирования проекта со стороны физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц: от 1 до 3 % – 15 баллов; от 3 до 5 % – 20 баллов; свыше 5 % – 25 баллов	25
2. Актуальность проблемы: низкая средняя высокая	10 20 30
3. Доля участников собрания жителей в поддержку проекта от общего количества жителей населенного пункта (согласно протоколу собрания (собраний) жителей населенного пункта по определению проекта инициативного бюджетирования): для сельских населенных пунктов: от 1 до 5 % – 5 баллов; от 5 до 10 % – 10 баллов; от 10 до 15 % – 15 баллов; от 15 до 20 % – 20 баллов; свыше 20 % – 30 баллов;	30

<p>для городских населенных пунктов (города, рабочие поселки):</p> <p>от 0,5 до 1 % – 5 баллов;</p> <p>от 1 до 5 % – 15 баллов;</p> <p>от 5 до 10 % – 20 баллов;</p> <p>более 10 % – 30 баллов</p>	
<p>4. Использование средств массовой информации и других средств информирования населения в процессе отбора проекта:</p> <p>наличие публикаций в печатных средствах массовой информации – 5 баллов;</p> <p>наличие публикаций в печатных средствах массовой информации и размещение соответствующей информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (официальные сайты) – 10 баллов</p>	10
<p>5. Участие в проекте органа территориального общественного самоуправления, зарегистрированного в населенном пункте, на территории которого планируется реализация проекта инициативного бюджетирования</p>	5
<p>Всего: максимальное количество баллов</p>	100

3. Количество баллов проекта определяется как их сумма по каждому критерию. Производится ранжирование проектов по набранному количеству баллов, и отбираются проекты, набравшие максимальное количество баллов в рамках запланированных расходов областного бюджета, предусмотренных на софинансирование.



Утвержден
постановлением Правительства
Брянской области
от 15 апреля 2019 г. № 163-п

СОСТАВ

конкурсной комиссии по определению победителей конкурса программ (проектов) инициативного бюджетирования муниципальных образований Брянской области

- | | |
|------------------------------|---|
| Коробко Александр Михайлович | – заместитель Губернатора Брянской области, председатель конкурсной комиссии |
| Петушкова Галина Васильевна | – заместитель Губернатора Брянской области, заместитель председателя конкурсной комиссии |
| Казорин Андрей Александрович | – первый заместитель директора департамента внутренней политики Брянской области, секретарь конкурсной комиссии |

члены конкурсной комиссии:

- | | |
|------------------------------|---|
| Мокренко Юрий Васильевич | – заместитель Губернатора Брянской области |
| Жигунов Александр Михайлович | – заместитель Губернатора Брянской области |
| Бугаев Анатолий Петрович | – заместитель председателя Брянской областной Думы (по согласованию) |
| Кривцова Елена Степановна | – директор департамента культуры Брянской области |
| Андрианов Олег Владимирович | – директор департамента топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Брянской области |
| Кириченко Игорь Анатольевич | – директор департамента внутренней политики Брянской области |
| Корнеев Валерий Владимирович | – начальник управления физической культуры и спорта Брянской области |

- Солодун Галина
Николаевна
- Алешина Инна
Николаевна
- Третьякова Лариса
Анатольевна
- Лавокин Сергей
Николаевич
- Пригаро Наталья
Владимировна
- директор департамента строительства Брянской области
 - исполняющая обязанности по руководству управлением архитектуры и градостроительства Брянской области
 - руководитель исполнительного комитета регионального отделения Общероссийского общественного движения «Народный фронт «За Россию» в Брянской области (по согласованию)
 - глава администрации Брасовского района, председатель правления ассоциации «Совет муниципальных образований Брянской области» (по согласованию)
 - исполнительный директор ассоциации «Совет муниципальных образований Брянской области» (по согласованию)

