Российская Федерация

Брянская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ФОКИНО

(Администрация г. Фокино)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 января 2023 г. N 44-П

г. Фокино

О порядке проведения экспертной оценки последствий

заключения договоров аренды помещений,

в которых размещены муниципальные

образовательные учреждения

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Фокино Брянской области, в целях комплексного решения вопросов при проведении экспертной оценки последствий, связанных с заключением договоров аренды (безвозмездного пользования) объектов недвижимого имущества, предназначенного для целей образования, администрация города Фокино

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить Положение о проведении экспертной оценки последствий заключения договоров аренды помещения или передачи в безвозмездное пользование имущества в муниципальных образовательных организациях города Фокино, являющихся объектами социальной инфраструктуры для детей (далее – Положение), согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии по проведению экспертной оценки последствий заключения договоров аренды помещения или передачи в безвозмездное пользование имущества в муниципальных образовательных организациях города Фокино, являющихся объектами социальной инфраструктуры для детей, согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее постановление опубликовать в муниципальной газете «Фокинский вестник» и разместить на официальном сайте администрации г. Фокино в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Фокино Ермилову О.М.

Глава администрации В.В. Степин

Заместитель главы администрации

города Фокино

О.М. Ермилова

4-76-34

Начальник отдела (отдел

юридической и кадровой работы)

Н.А. Трошина

4-74-30

Г.Н. Курганская

4-70-53

Приложение № 1

к Постановлению

Администрации г. Фокино

от 24 января 2023 г. N 44 -П

Утверждено

Постановлением

Администрации г. Фокино

от 24 января 2023 г. N 44 -П

# Положение

# о проведении экспертной оценки последствий заключения

# договоров аренды помещения или передачи в безвозмездное пользование имущества

# в муниципальных образовательных организациях города Фокино

# 1. Общие положения.

# 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», а также иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение применяется в случае, когда муниципальное учреждение, являющееся объектом социальной инфраструктуры для детей, планирует передачу закрепленного за ним на праве оперативного управления объекта муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование.

1.3. Заключение договора аренды помещения и передачи в безвозмездное пользование имущества допускается после проведения учредителем муниципального учреждения экспертной оценки последствий такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей.

1.4. Проведение экспертной оценки проводится комиссией по проведению экспертной оценки последствий заключения договоров аренды помещения и передачи в безвозмездное пользование имущества в муниципальных образовательных учреждений города Фокино, являющихся объектами социальной инфраструктуры для детей (далее - Комиссия), создаваемая органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных учреждений, образующей социальную инфраструктуры для детей (далее – Учредитель).

1.5. Заключение договора аренды помещения или передачи в безвозмездное пользование имущества не допускается, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения условий образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей.

1.6. Предметом и содержанием экспертной оценки является оценка возможных последствий заключения договора аренды помещения или передачи в безвозмездное пользование имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей.

2. Функции и полномочия Комиссии.

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- проверяет полноту и комплектность документов, предоставленных муниципальным учреждением через Учредителя;

- проводит экспертную оценку последствий заключения договора аренды помещения или передачи в безвозмездное пользование имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, являющихся объектами инфраструктуры для детей.

2.2. В компетенцию Комиссии входит:

- право запрашивать у руководителей муниципальных учреждений необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;

- устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;

- создавать рабочие группы с привлечением экспертов и специалистов.

3. Состав и порядок работы комиссии.

3.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии, секретаря Комиссии. Общее число членов Комиссии не может быть менее 5 человек, согласно Приложению № 2 к настоящему Постановлению.

3.2. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, определяет даты и повестку заседаний Комиссии, выездных мероприятий, ведет заседания Комиссии, подписывает протокол заседания Комиссии, экспертную оценку Комиссии.

3.3. Заместитель председателя Комиссии выполняет функции председателя Комиссии в его отсутствие.

3.4. Секретарь Комиссии готовит материалы для рассмотрения на заседании Комиссии, представляет протокол, оформленную экспертную оценку Комиссии на подпись председателю Комиссии, не позднее чем за два дня до даты заседания оповещает членов Комиссии о дате и повестке заседания Комиссии.

3.5. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии, обсуждении материалов, предложений, представленных в Комиссии, знакомятся со всеми представленными документами, вносят предложения по изменению повестки заседания Комиссии, выступают по вопросам повестки заседания Комиссии, подписывают экспертную оценку Комиссии, в экспертной оценке Комиссии имеют право отражать свое особое мнение.

4. Документы, предоставляемые муниципальным учреждением для проведения экспертной оценки.

4.1. Для проведения экспертной оценки муниципальное учреждение направляет Учредителю следующие документы:

4.1.1. Заявление о проведении экспертной оценки (приложение № 1 к Порядку);

4.1.2. Копию справки о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по заявленным к лицензированию образовательным программам (приложение к лицензии на право ведения образовательной деятельности);

4.1.3. Справку об использовании помещений (приложение № 2 к Порядку);

4.1.4. Заключение образовательного учреждения о возможности предоставления имущества в аренду (приложение № 3 к Порядку);

4.1.5. Утвержденные расписания занятий, проводимых в помещениях совместного пользования образовательным учреждением и арендатором (спортивные залы и т.д.);

4.1.6. Документы арендатора: лицензию на право ведения образовательной деятельности, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления о проведении экспертной оценки.

Представляемые документы подписываются руководителем учреждения (лицом, исполняющим его обязанности) и представляются в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью виде.

За предоставление неполной или недостоверной информации руководитель учреждения несет личную ответственность.

4.2. Представленные муниципальным учреждением документы передаются Учредителем данного муниципального учреждения в Комиссию, которая обеспечивает их рассмотрение в течение 30 дней со дня их получения.

5. Порядок проведения экспертной оценки.

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере поступлений документов на рассмотрение.

Заседание Комиссии считается правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава комиссии.

Решение Комиссии принимается большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Заседания Комиссии оформляются протоколом. Мнения всех членов Комиссии отражаются в протоколе.

5.2. Результатом оценки последствий заключения договора и передачи имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, является экспертная оценка Комиссии, оформляемая по форме, утвержденной согласно Приложению № 4 к настоящему Положению, подписываемая всеми членами экспертной комиссии.

5.3. Экспертная оценка может быть положительной или отрицательной.

Отрицательная экспертная оценка принимается в случае, если:

а) передача имущества муниципального учреждения оказывает отрицательное влияние на учебно-воспитательный процесс и безопасность детей;

б) уменьшается полезная площадь на одного обучающегося в соответствии с нормативами (в отношении муниципальных учреждений образования);

в) изменяется режим работы муниципального учреждения;

г) происходят ограничения в организации досуговой деятельности обучающихся в муниципальном учреждении (в отношении муниципальных учреждений образования);

д) изменяются существующие условия труда работников муниципального учреждения;

е) ухудшаются условия безопасности образовательного процесса.

Экспертная оценка оформляется в трех экземплярах: один хранится в делах Комиссии, второй выдается муниципальному учреждению в течение 5 рабочих дней с момента подписания данной оценки председателем Комиссии, третий направляется в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Фокино.

Приложение № 1

# к Положению о проведении экспертной оценки последствий заключения

# договоров аренды помещения или передачи в безвозмездное пользование имущества

# в муниципальных образовательных организациях города Фокино

Председателю Комиссии по проведению экспертной оценки последствий заключения договора аренды помещения (передачи в безвозмездное пользование имущества), находящегося в муниципальных образовательных учреждениях города Фокино

ЗАЯВЛЕНИЕ

В целях обеспечения реализации п. 4 ст. 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» просим провести экспертную оценку последствий заключения договора аренды и направляем необходимые документы для проведения экспертной оценки.

Приложение:

1. Копия справки о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности

по заявленным к лицензированию образовательным программам на л. в экз.

1. Справка об использовании помещений на л. в экз.
2. Заключение о возможности предоставления имущества в аренду на л. в экз.
3. Расписание занятий, проводимых в помещениях совместного пользования, на л. в \_\_

экз.

1. Копии документов заявителя на л. в экз.

Директор образовательного учреждения (Ф.И.О.)

Приложение № 2

# к Положению о проведении экспертной оценки последствий заключения

# договоров аренды помещения или передачи в безвозмездное пользование имущества

# в муниципальных образовательных организациях города Фокино

Справка об использовании помещений

1. Общие сведения

Площадь здания кв. м

Площадь подвала кв. м

Площадь учебных кабинетов кв. м

1. Сведения о помещениях, находящихся оперативном образовательного учреждения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид и назначение помещения | Наименования помещений и номер согласно техническому паспорту | Площадь помещения (кв. м) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

3.Сведения о помещениях, используемых для организации и ведения образовательного процесса, указанных в лицензии на правоведения образовательной деятельности

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид и назначение помещений (учебно- лабораторные, административные и т.п.), их общая площадь (кв. м) | N п/п | | Вид и назначение помещения | Наименования помещений и номер согласно техническому паспорту | Площадь помещения (кв. м) |
| 1 |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |
| Итого: кв. . м | Итого |  |  | |  | кв. м |
| 2 |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  |
| Итого: кв.  м | Итого | | | | | 00 кв. м |

4.Перечень помещений, предоставляемых в аренду

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Информация о  помещениях, переданных в аренду по заключенным ранее договорам |  | | | | |
| N п/п | Наименования помещений и номер  . согласно техническому паспорту | N п/п | Вид и назначение помещений (учебно­лабораторные, административные и т.д.) | Площадь помещения | Арендатор |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Итого |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Информация о  помещениях, планируемых к передаче в аренду |  | | | | |
| N п/п | Наименования помещений и номер согласно техническому паспорту | N п/п | Вид и назначение зданий и помещений (учебно­лабораторные, административные и т.п.) | Площадь помещения | Арендатор |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Итого |  |  |

Директор образовательного учреждения (Ф.И.О.)

Приложение 3

# к Положению о проведении экспертной оценки последствий заключения

# договоров аренды помещения или передачи в безвозмездное пользование имущества

# в муниципальных образовательных организациях города Фокино

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ВОЗМОЖНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВА В АРЕНДУ

Комиссия в составе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения) председателя комиссии)

Членов комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность)

Секретаря комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность)

Организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность) представителя общественной)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., занимаемая должность)

в соответствии с п. 4 ст. 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», а также на основании следующих данных:

Объект аренды:

(здания, сооружения, помещения: учебные, учебно-производственные, спортивные и др., с точным указанием статуса объекта недвижимости и адреса)

Арендодатель

Арендатор

Цель аренды

Срок договора аренды с " "20 г.

по "\_\_\_\_"20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Время использования объекта

(круглосуточное или временное

(почасовое)

Приведенный контингент обучающихся (кол-во человек):

составила настоящее заключение о возможности передачи в аренду помещений, находящихся в безвозмездном пользовании (оперативном управлении) у

(полное наименование муниципального образовательного учреждения)

либо находящихся в муниципальной собственности и расположенного в здании, частично используемом

(полное наименование муниципального образовательного учреждения)

так как передача в аренду не приведет к возможности ухудшения условий обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха детей.

Подписи членов комиссии (с расшифровкой фамилий):

Председатель комиссии: Члены комиссии: Секретарь комиссии:

Приложение № 4

# к Положению о проведении экспертной оценки последствий заключения

# договоров аренды помещения или передачи в безвозмездное пользование имущества

# в муниципальных образовательных организациях города Фокино

УТВЕРЖДЕНО:

Председателем экспертной комиссии по оценке последствий заключения договора аренды помещения (передачи в безвозмездное пользование имущества), находящегося в муниципальных образовательных организациях

города Фокино

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

протоколом от \_\_\_.\_\_\_.20\_\_ № \_\_\_

Экспертная оценка

Экспертная комиссия в составе:

Председатель комиссий:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены

комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь

комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с и. 4 ст. 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» составила настоящее заключение об оценке последствий сдачи в аренду помещений, находящихся в оперативном управлении, в безвозмездном пользовании

(наименование муниципального образовательного учреждения)

для обеспечения образования, воспитания, развития, социальной защиты и социального обслуживания детей.

Объект аренды:

(здания, сооружения, помещения: учебные,

учебно-производственные, спортивные и

др., с точным указанием статуса объекта

недвижимости и адреса)

Арендодатель

Арендатор

Цель аренды

Срок договора аренды с “\_\_“ 20 г.

По”\_\_” 20\_\_\_- г.

Время использования объекта

(круглосуточное или временное

(почасовое)

По результатам оценки комиссия установила:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вывод: сдача в аренду помещений общей площадью кв. м

возможна/невозможна.

Подписи членов комиссии (с расшифровкой фамилий):

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Секретарь комиссии:

Приложение № 2

к Постановлению

Администрации г. Фокино

от 24 января 2023 г. N 44 -П

Утверждено

Постановлением

Администрации г. Фокино

от 24 января 2023 г. N 44 –П

Состав комиссии по проведению экспертной оценки последствий заключения договоров аренды помещения и передачи в безвозмездное пользование имущества

в муниципальных образовательных организациях города Фокино, являющихся объектами социальной инфраструктуры для детей

|  |  |
| --- | --- |
| Ермилова О.М. | Заместитель главы администрации города Фокино – председатель Комиссии |
| Курганская Г.Н. | Начальник МКУ «Управление соцкультсферы г. Фокино» - заместитель председателя Комиссии |
| Трошина Н.А. | Начальник отдела (отдел юридической и кадровой работы) |
| Каргина М.В. | Председатель КУМИ г. Фокино |
| Балабина М.Г. | Юрисконсульт МКУ «Управление соцкультсферы г. Фокино» - секретарь Комиссии |