Российская Федерация

Брянская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ФОКИНО

(Администрация г. Фокино)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.06.2019г. N 404- П

г. Фокино

Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Фокино

В соответствии со [статьей 81](consultantplus://offline/ref=9BBC5195CA932D0268BE66C51ABBB8DFF90935199774B8448434093B369B8D5F53CCB363584A50576AE3CCF3C1FDCB199F1C74E0B683REVEM) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Постановлением](consultantplus://offline/ref=9BBC5195CA932D0268BE78C80CD7E4D2FB006D179574B51BDE6B5266619287081483EA33181B5D5E39AC88A0D2FDCC06R9V6M) Правительства Брянской области от 8 апреля 2013 года N 3-п "О Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Брянской области" (с учетом изменений), администрация города Фокино

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Фокино согласно приложению.

2. Считать утратившим силу Постановление администрации города Фокино от 16 февраля 2018 года № 100-П «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Фокино».

3. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте администрации города Фокино в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также опубликовать в муниципальной газете «Фокинский вестник».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации г. Фокино по вопросам строительства, экономики, ЖКХ, транспорта и территориальной безопасности Иванова Павла Михайловича.

Глава администрации Н.С. Гришина

Приложение

к постановлению администрации

г.Фокино от 28.06.2019г. N 404-П

Утвержден

постановлением администрации

г.Фокино от 28.06.2019г. N 404-П

Порядок

использования бюджетных ассигнований резервного

фонда администрации города Фокино

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет:

основания для использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Фокино;

документы, необходимые для подготовки постановлений администрации об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Фокино;

порядок подготовки постановлений об использовании ассигнований резервного фонда администрации города Фокино;

порядок представления отчетности об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Фокино;

порядок осуществления контроля за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Фокино.

1.2. Для целей настоящего Порядка под непредвиденными расходами понимаются расходы в пределах предметов ведения городского округа «город Фокино», не предусмотренные в бюджете муниципального образования «городской округ «город Фокино» (далее –бюджет города Фокино) на соответствующий финансовый год и плановый период, возникшие неожиданно, не имеющие регулярного характера.

1.3. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации города Фокино (далее - резервный фонд) используются для финансового обеспечения непредвиденных расходов, в том числе:

мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;

мероприятий по ликвидации локальных чрезвычайных ситуаций на объектах организаций, имущество которых находится в муниципальной собственности города Фокино, и их последствий;

проведение поисковых, аварийно-спасательных работ и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации;

приобретение специального оборудования, хозяйственного инвентаря, медикаментов, продуктов питания, топлива для предупреждения чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

оказание единовременной материальной помощи гражданам, чьи жилые помещения, находящиеся в их собственности, пострадали от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

проведение ремонтных работ по предупреждению чрезвычайных ситуаций и восстановительных работ по ликвидации их последствий;

проведение экстренных противоэпидемических мероприятий;

оплата судебных расходов органов местного самоуправления города Фокино, функциональных органов администрации г. Фокино;

выплаты по решению судов, предъявленные к органам местного самоуправления города Фокино, функциональным органам администрации г.Фокино;

исполнение судебных решений по искам к муниципальной казне и (или) субсидиарной ответственности муниципальных учреждений города Фокино;

организация мероприятий по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий;

создание и восполнение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

другие непредвиденные расходы по решению вопросов местного значения.

2. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного

фонда на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, которые не предусмотрены при утверждении бюджета муниципального образования «городской округ «город Фокино» на очередной финансовый год и плановый период.

2.1. Основанием для рассмотрения вопроса о выделении средств из резервного фонда является обращение на имя Главы администрации города Фокино.

Обращение должно содержать наименование мероприятия (цель), наименование предполагаемого главного распорядителя бюджетных средств, к сфере деятельности которого относится решение вопросов, указанных в обращении, и объем средств, необходимых для выделения из резервного фонда.

Обращение органа местного самоуправления, функционального органа администрации города Фокино, направляется в соответствии с письменным поручением Главы администрации в Финансовое управление администрации города Фокино для рассмотрения и подготовки соответствующего заключения.

Обращение муниципального учреждения направляется в соответствии с письменным поручением Главы администрации органу местного самоуправления, функциональному органу администрации, курирующему сферу деятельности заявителя, для рассмотрения и подготовки заключения.

Одновременно с обращением заявителем представляются:

документы, подтверждающие непредвиденность расходов (справки о факте чрезвычайной ситуации, судебные акты, решения уполномоченных органов о взыскании штрафов, другие документы);

документы, подтверждающие отсутствие в местном бюджете ассигнований на испрашиваемые расходы (сметы расходов, планы финансово-хозяйственной деятельности, другие первичные документы);

финансово-экономические обоснования расходов;

проект постановления администрации города Фокино об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, который должен содержать мероприятие (цель); наименование главного распорядителя бюджетных средств, в случае передачи средств муниципальному учреждению (предприятию) дополнительно указывается его наименование, объем выделяемых бюджетных ассигнований, срок использования бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году, но не позднее чем 25 декабря текущего финансового года (за исключением расходов, предусмотренных абзацами 10, 11 и 12 пункта 1.3)

2.2. Орган местного самоуправления, функциональный орган администрации города Фокино по результатам рассмотрения обращения муниципального учреждения и представленных к нему документов направляет подготовленное заключение о возможности использования бюджетных ассигнований в Финансовое управление администрации города Фокино в течение трех рабочих дней. При наличии оснований для отказа в использовании бюджетных ассигнований резервного фонда орган местного самоуправления, функциональный орган администрации, курирующий соответствующую сферу деятельности, готовит заявителю мотивированный отказ, одновременно направляет Главе администрации заключение о невозможности использования бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в обращении.

По результатам рассмотрения обращения и представленных к нему документов Финансовое управление администрации города Фокино готовит заключение о возможности (невозможности) использования бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в обращении.

В случае положительного заключения о возможности использования бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в обращении, заключение Финансовое управление администрации города Фокино и органа местного самоуправления, функционального органа администрации прилагаются к согласованному проекту постановления администрации города Фокино об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда на финансовое обеспечение непредвиденных расходов (за исключением расходов на финансовое обеспечение мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, а также локальных чрезвычайных ситуаций, особенности использования бюджетных ассигнований по которым предусмотрены [разделом 3](#Par89) настоящего Порядка).

Основаниями для отказа в использовании бюджетных ассигнований на цели, указанные в обращении, являются:

несоответствие целей, указанных в обращении об использовании ассигнований резервного фонда, полномочиям городского округа «город Фокино»;

отсутствие документов, подтверждающих непредвиденность расходов;

наличие ассигнований в составе расходов в местном бюджете на испрашиваемые расходы;

отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году.

При наличии оснований для отказа в использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Финансовое управление администрации города Фокино готовит мотивированный отказ заявителю, направившему обращение. Одновременно направляет Главе администрации заключение о невозможности использования бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в обращении.

Общий срок подготовки заключения о возможности (невозможности) использования бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в обращении, составляет не более 10 рабочих дней со дня письменного поручения Главы администрации.

Проект постановления администрации об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда подлежит согласованию в установленном порядке.

2.3. В соответствии со [статьей 217](consultantplus://offline/ref=E42A5FE8193E85C154589D15CADEA332716DE9C2E40F389ACFB8A64908B466D743F1DB6CF26710DEC4283F9A29CFF972B22BDBCFCEF2q3QBL) Бюджетного кодекса РФ, на основании постановлений администрации города Фокино об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Финансовое управление администрации города Фокино вносит изменения в сводную бюджетную роспись путем перераспределения средств резервного фонда между Финансовым управлением администрации города Фокино и главным распорядителем бюджетных средств, которому выделяются средства из резервного фонда администрации города Фокино.

2.4. Исполнение постановлений администрации об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда в части финансового обеспечения непредвиденных расходов осуществляется органами местного самоуправления, функциональными органами администрации, курирующими соответствующие сферы деятельности, - главными распорядителями средств бюджета.

2.5. В случае если расходы на исполнение постановлений администрации города Фокино об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда не были осуществлены в текущем финансовом году, а необходимость их осуществления сохраняется, расходы производятся за счет бюджетных ассигнований резервного фонда в следующем финансовом году (при условии принятия нового постановления администрации города Фокино об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда и отмены ранее принятого).

3. Особенности использования бюджетных ассигнований

резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий

по ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий,

а также локальных чрезвычайных ситуаций в организациях,

имущество которых находится в муниципальной

собственности города Фокино.

3.1. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций и их последствий, а также локальных чрезвычайных ситуаций в организациях, имущество которых находится в муниципальной собственности города Фокино, и при недостаточности бюджетных ассигнований или собственных средств организаций, имущество которых находится в муниципальной собственности города Фокино, руководители организаций не позднее 10 рабочих дней со дня возникновения чрезвычайной ситуации обращаются к Главе администрации города Фокино с просьбой об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда на ликвидацию чрезвычайной ситуации.

В обращении указываются следующие данные:

о количестве погибших и пострадавших людей;

о размере материального ущерба;

о размере выделенных и израсходованных на ликвидацию чрезвычайной ситуации бюджетных и/или собственных средств;

о предварительном размере средств, запрашиваемых из резервного фонда.

В случае если в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также их последствий пострадали жилые помещения граждан, собственниками которых они являются, пострадавшие граждане не позднее 15 рабочих дней со дня возникновения чрезвычайной ситуации обращаются к главе администрации с просьбой об оказании единовременной материальной помощи.

3.2. По поручению Главы администрации обращение рассматривается Комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа «город Фокино» (далее - Комиссия).

Руководители организаций в последующие 15 дней представляют в Комиссию следующие документы:

[смету-заявку](#Par176) потребности в денежных средствах (включая финансово-экономическое обоснование расходов) на оказание помощи в ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий согласно Приложению N 1 к настоящему Порядку;

[список](#Par253) граждан, чьи жилые помещения, находящиеся в их собственности, получили повреждения в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера, на получение единовременной материальной помощи согласно Приложению N 2 к настоящему Порядку;

[акты](#Par297) обследования на каждый пострадавший объект с указанием характера и объемов разрушений (повреждений) с приложением смет на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по каждому объекту (по каждому жилому помещению) согласно Приложению N 3 к настоящему Порядку;

копии документов, свидетельствующих о праве собственности (балансовой принадлежности) на пострадавший объект (жилое помещение), или выписка из Единого государственного реестра недвижимости;

справки, подтверждающие факт возникновения чрезвычайной ситуации, от Главного управления МЧС России по Брянской области;

справку о факте возникновения неблагоприятных погодных явлений от Брянского центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды - филиала ФГБУ "Центрально-Черноземное управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды";

фотодокументы, представленные оперативной группой главного управления МЧС России по Брянской области, выезжавшей на место происшествия.

Списки граждан формируются на основании обращений и комиссионных актов обследований. Обращения хранятся в Комиссии.

По истечении установленных сроков документы к рассмотрению не принимаются.

3.3. Оказание финансовой помощи на возмещение ущерба гражданам, являющимся собственниками жилых помещений, производится с учетом стоимости материалов и прямых расходов, но не более 10000 (десяти тысяч) рублей на одно жилое помещения. В случае долевого владения жилым помещением финансовая помощь распределяется равными долями между собственниками.

3.4. По результатам рассмотрения обосновывающих документов оформляется решение Комиссии в форме протокола с рекомендациями о правомерности и целесообразности использования бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в обращении.

В случае положительной рекомендации о возможности использования бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в обращении, специалист по делам ГО и ЧС администрации города Фокино готовит проект постановления об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда. В постановлении указывается общий размер используемых бюджетных ассигнований и их распределение по проводимым мероприятиям. При использовании бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение неотложных аварийно-восстановительных и/или восстановительных работ на пострадавших объектах в постановлении должно быть указано пообъектное распределение средств.

Основаниями для отказа в использовании бюджетных ассигнований резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также локальных чрезвычайных ситуаций на объектах организаций, имущество которых находится в муниципальной собственности города Фокино, являются:

отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году;

обращение организаций об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда на проведение аварийно-восстановительных и/или восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций, не относящихся в соответствии с действующим законодательством к чрезвычайным ситуациям;

несоответствие представленных документов перечню документов, указанных в [3.2](#Par103) настоящего Порядка (непредставление либо неполное представление документов);

представление обращения, а также документов и материалов по истечении сроков, установленных пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Порядка.

При наличии хотя бы одного из указанных выше оснований для отказа в использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Фокино оформляется решение Комиссии Протоколом в форме рекомендации о неправомерности и нецелесообразности использования бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в обращении. На основании Протокола специалист по делам ГО и ЧС администрации города Фокино готовит мотивированный отказ заявителю о невозможности использования бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в обращении, и согласовывает в установленном порядке с Главой администрации. Мотивированный отказ направляется гражданам, обратившимся с просьбой об оказании единовременной материальной помощи.

Срок подготовки отказа о невозможности использования бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в обращении, или проекта постановления администрации об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, а также локальных чрезвычайных ситуаций в организациях, имущество которых находится в муниципальной собственности города Фокино, составляет 5 рабочих дней со дня принятого Комиссией Решения.

Протокол прилагается к подготовленному проекту постановления администрации об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда, проект постановления подлежит согласованию с Финансовым управлением администрации города Фокино, заместителями Главы администрации по направлениям деятельности.

В соответствии со [статьей 217](consultantplus://offline/ref=E42A5FE8193E85C154589D15CADEA332716DE9C2E40F389ACFB8A64908B466D743F1DB6CF26710DEC4283F9A29CFF972B22BDBCFCEF2q3QBL) Бюджетного кодекса РФ, на основании постановлений администрации об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Финансовое управление администрации города Фокино вносит изменения в сводную бюджетную роспись путем перераспределения средств резервного фонда между Финансовым управлением администрации города Фокино и главным распорядителем бюджетных средств, которому выделяются средства из резервного фонда администрации.

Исполнение постановлений администрации города Фокино об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда в части финансового обеспечения мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, а также локальных чрезвычайных ситуаций в организациях, имущество которых находится в муниципальной собственности города Фокино, осуществляется администрацией или отраслевыми (функциональными) органами администрации, курирующими соответствующие сферы деятельности, - главными распорядителями средств местного бюджета.

До муниципальных бюджетных и автономных учреждений бюджетные ассигнования резервного фонда доводятся в форме субсидий на иные цели.

До муниципальных унитарных предприятий бюджетные ассигнования резервного фонда на восстановление пострадавших объектов недвижимости доводятся в форме бюджетных инвестиций.

3.5. В случае использования бюджетных ассигнований резервного фонда на восстановление объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности города Фокино, условием использования ассигнований является заключение соглашения между главным распорядителем бюджетных средств города Фокино (органом, осуществляющим полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения/муниципального унитарного предприятия) и муниципальным учреждением/муниципальным унитарным предприятием. В соглашении должно быть предусмотрено:

срок проведения восстановительных работ;

размер финансовых средств, направляемых муниципальным учреждением/муниципальным унитарным предприятием самостоятельно на выполнение восстановительных работ (за исключением проведения восстановительных работ на объектах муниципальных казенных учреждений);

график финансирования восстановительных работ за счет бюджетных ассигнований резервного фонда;

обязательство муниципального учреждения/муниципального унитарного предприятия выполнять восстановительные работы в соответствии со строительным проектом на объект и/или СНиП, действующими в отношении восстанавливаемого объекта.

4. Порядок возврата неиспользованных остатков

бюджетных средств, выделенных за счет

бюджетных ассигнований резервного фонда

4.1. Бюджетные ассигнования резервного фонда должны быть использованы в срок, установленный постановлением администрации об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда. Неиспользованные средства (экономия средств) не могут быть направлены на другие цели и подлежат возврату в бюджет муниципального образования «городской округ «город Фокино» в течение 10 рабочих дней с момента предоставления отчета.

4.2. В случае возврата неиспользованных средств резервного фонда орган местного самоуправления, функциональный орган администрации готовит проект постановления администрации о внесении изменений в постановление об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда.

5. Порядок

представления отчетности об использовании

бюджетных ассигнований резервного фонда

5.1. Организации - получатели средств резервного фонда представляют [отчет](#Par379) об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда главному распорядителю бюджетных средств по форме согласно Приложению N 4 к настоящему Порядку. Отчет представляется ежемесячно, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, с обязательным приложением копий документов, подтверждающих целевое и эффективное использование средств резервного фонда.

5.2. Главные распорядители бюджетных средств города Фокино представляют [отчет](#Par504) об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда в Финансовое управление администрации города Фокинопо форме согласно Приложению N 5 к настоящему Порядку. Отчет представляется ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, нарастающим итогом.

5.3. Финансовое управление администрации города Фокино осуществляет учет использования бюджетных ассигнований резервного фонда путем обобщения представленной информации.

5.4. Финансовое управление администрации города Фокино ежеквартально представляет в Совет народных депутатов города Фокино и Контрольно-счетную палату города Фокино [отчет](#Par619) об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда по форме согласно Приложению N 6 к настоящему Порядку.

6. Контроль за использованием бюджетных

ассигнований резервного фонда

Главные распорядители бюджетных средств города Фокино, организации, использовавшие бюджетные ассигнования резервного фонда, несут ответственность за целевое использование средств резервного фонда, достоверность и полноту предоставляемых ими документов.

Приложение N 1

к Порядку использования бюджетных

ассигнований резервного фонда

администрациигорода Фокино

СМЕТА-ЗАЯВКА

потребности в денежных средствах на оказание помощи

в ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий

стихийных бедствий

1. Оказание единовременной финансовой помощи пострадавшим:

- количество пострадавших \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- сумма ущерба, рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Расходы на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование отраслей (подотраслей) объектов экономики | Кол-во пострадавших объектов | Стоимость аварийно-восстановительных работ, рублей |
|  | Жилищный фонд |  |  |
|  | Объекты социальной сферы |  |  |
|  | Коммунальное хозяйство |  |  |
|  | Транспорт |  |  |
|  | Связь |  |  |
|  | Промышленность |  |  |
|  | Сельское хозяйство (здания, сооружения) |  |  |
|  | Итого |  |  |

Примечание. Составляется с учетом актов и смет.

2. Всего по смете-заявке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение N 2

к Порядку использования бюджетных

ассигнований резервного фонда

администрации города Фокино

СПИСОК

граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации,

на получение единовременной материальной

помощи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, наименование чрезвычайной ситуации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество пострадавшего | Полный адрес местожительства | Документ, удостоверяющий личность | Требуемая помощь из резервного фонда, рублей |
| 1... |  |  |  |  |
| Всего: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек | | | | |
| Итого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей | | | | |

Руководитель организации

М.П.

Приложение N 3

к Порядку использования бюджетных

ассигнований резервного фонда

администрации города Фокино

Форма акта

Утверждаю

Глава администрации

города Фокино

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

М.П.

АКТ [<\*>](#Par347)обследования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование пострадавшего объекта, почтовый адрес)

поврежденного в результате

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(тип, дата и время ЧС)

Собственник объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(полное наименование и почтовый адрес собственника объема)

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

о повреждении (разрушении)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование пострадавшего здания (сооружения), его ведомственная принадлежность [<\*\*>](#Par350) | Степень повреждения (разрушения) (слабая, средняя, сильная) | Краткая характеристика повреждений [<\*\*\*>](#Par351) | Сумма ущерба, рублей |
| Жилищный фонд | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Итого | | | |  |

Параметры объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полные параметры объекта [<\*\*>](#Par350)

Сумма нанесенного ущерба: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

Объем работ (материалов): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

председатель комиссии: (полное наименование должности, фамилия и

инициалы, подпись и дата подписи);

члены комиссии: (полное наименование должности каждого члена комиссии,

фамилии и инициалы, подписи и даты подписания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<\*> Составляется на каждый поврежденный объект в 2 экземплярах в печатном виде. Представляется в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Фокино с приложениями, в том числе:

локальная смета на неотложные аварийно-восстановительные работы на объекте;

подписанные фотодокументы (размер фотографии не менее 10 x 15 см).

<\*\*> Например: здание двухэтажное, деревянное, кровля шатровая, крытая листовым кровельным оцинкованным железом. Год ввода в эксплуатацию - 1957. Общая площадь остекления - 30 кв. м. Кол-во квартир - 8, в т.ч. 2-комнатных - 6, однокомнатных - 2. Длина - 17 м. Ширина - 17 м. Высота - 8 м.

<\*\*\*> Например:

1. С крыши сорвано железо кровельное листовое общей площадью 37,5 кв. м, которое восстановлению не подлежит.

2. Повреждены оконные рамы второго этажа (левая сторона здания), и разбито оконное стекло толщиной 3 мм общей площадью 12 кв. м (и т.д. по всем повреждениям данного объекта).

Степень повреждения (разрушения) для строений:

слабая - разрушено до 30 процентов кровли, окна, двери (восстанавливается за счет органов местного самоуправления, организаций);

средняя - разрушено до 50 процентов кровли, оконные и дверные проемы. В стенах имеются трещины;

сильная - разрушены и обрушены свыше 50 процентов стен, 100 процентов кровли.

Приложение N 6

к Порядку использования бюджетных

ассигнований резервного фонда

администрации города Фокино

ОТЧЕТ

об использовании ассигнований резервных фондов

администрации города Фокино

на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

(периодичность - ежеквартально)

Единица измерения: рубль

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Постановление о выделении средств из резервного фонда | | | | Получатель | Финансирование | Кассовый расход | Расшифровка расходов |
| дата | номер | сумма | наименование мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |

Начальник Финансового управления

администрации города Фокино \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместителя главы администрации

по вопросам строительства, экономики,

ЖКХ, транспорта и территориальной

безопасности

Иванов П.М.

Начальник Финансового управления

администрации города Фокино

Шеремето А.Т.

4-78-97

Врио начальника отдела

организационно-контрольной,

юридической и кадровой работы

администрации города Фокино

Крылова Т.А.

4-74-30

Исп.Моличева В.С.

4-77-19