Утвержден

Приказом

Финансового управления

администрации города Фокино

от « 29 » \_12\_ 2015г. № 87

**Порядок**

**составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования городского округа «город Фокино и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования городского округа «город Фокино»**

**(главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования городского округа «город Фокино»)**

**(**В редакции Приказов Финансового управления администрации города Фокино

№08 от 01.02.2018; №25 от 29.04.2019; №33 от 27.04.2020**)**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс) в целях организации исполнения бюджета муниципального образования городского округа «город Фокино» по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования городского округа «город Фокино» и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования городского округа «город Фокино» и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования городского округа «город Фокино» (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа «город Фокино»).

**I. Состав сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования городского округа «город Фокино», порядок ее составления и утверждения.**

1. Сводная бюджетная роспись бюджета муниципального образования городского округа «город Фокино» (далее - сводная роспись) составляется Финансовым управление администрации города Фокино (далее - Управление) по форме согласно [приложениям 1](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par216), [2](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par354) к настоящему Порядку и включает:

1.1. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета городского округа «город Фокино» на текущий финансовый год и на плановый период в разрезе главных распорядителей средств бюджета городского округа «город Фокино», разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ города Фокино и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов.

1.2. Бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа «город Фокино» на текущий финансовый год и на плановый период в разрезе главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа «город Фокино», кодов группы, подгруппы, статьи и вида источников финансирования дефицитов бюджетов, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств бюджета городского округа «город Фокино».

2. Сводная роспись составляется Управлением на основании Решения Совета народных депутатов города Фокино «О бюджете городского округа «город Фокино» на очередной финансовый год и плановый (далее – Решение о бюджете) и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета городского округа «город Фокино» (далее - главные распорядители) и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа «город Фокино» (далее - главные администраторы источников).

Составление сводной росписи расходов бюджета городского округа «город Фокино» осуществляется в следующем порядке:

а) главные распорядители (главные администраторы) на основании утвержденного Решения о бюджете вводят на автоматизированных рабочих местах в программный комплекс бюджетные росписи главных распорядителей (главных администраторов) (далее - бюджетные росписи) на соответствующие лицевые счета получателей средств бюджета городского округа «город Фокино»;

б) главные распорядители представляют бюджетную [роспись](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par448) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку в Управление на бумажных носителях с подписью и печатью главного распорядителя;

в) ответственный работник Управления осуществляет сверку бумажной и электронной копий бюджетных росписей, проверяет их соответствие утвержденному бюджету;

г) на основании бюджетных росписей Управление составляет сводную роспись;

д) сводная роспись утверждается руководителем Управления до начала очередного финансового года.

Утвержденные показатели сводной росписи должны соответствовать Решению «О бюджете городского округа «город Фокино».

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи доводятся до главных распорядителей (главных администраторов источников) до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных статьями 190 и 191 Бюджетного Кодекса.

3. Управление не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает на Интернет-сайте администрации города Фокино сводную роспись по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным, по форме согласно [приложениям 1](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par216), [2](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par354) к настоящему Порядку.

**II. Лимиты бюджетных обязательств**

2.1. Лимиты бюджетных обязательств утверждаются руководителем Управления одновременно с утверждением сводной росписи и должны соответствовать ее показателям, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 2.3](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par74) настоящего Порядка.

2.2. [Лимиты](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par588) бюджетных обязательств главным распорядителям утверждаются на очередной финансовый год и плановый период в разрезе кодов главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

2.3. В условиях прогнозируемого недопоступления доходов бюджета городского округа «город Фокино» и источников финансирования дефицита бюджета Управление утверждает и доводит главным распорядителям сокращенные лимиты бюджетных обязательств (за исключением расходов за счет целевых межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, безвозмездных поступлений от государственных внебюджетных фондов, а также публичных нормативных обязательств и субвенций для осуществления органами местного самоуправления отдельных полномочий органов государственной власти Брянской области).

По итогам исполнения бюджета в текущем финансовом году при поступлении запланированных доходов и источников финансирования дефицита бюджета городского округа «город Фокино» лимиты бюджетных обязательств могут корректироваться в сторону увеличения.

**III. Доведение показателей сводной росписи**

**и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей**

**(главных администраторов источников**)

3.1. Управление в течение двух рабочих дней со дня утверждения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, но не позднее 31 декабря текущего финансового года, доводит до главных распорядителей (главных администраторов источников):

[выписку](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par720) из сводной бюджетной росписи расходов по соответствующему главному распорядителю по форме согласно Приложению 5 к настоящему Порядку;

[роспись](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par849) источников внутреннего финансирования дефицита бюджета по соответствующему главному администратору источников, утвержденную руководителем Управления, по форме согласно Приложению 6 к настоящему Порядку;

[лимиты](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par939) бюджетных обязательств, утвержденные руководителем Управления, по форме согласно Приложению 7 к настоящему Порядку.

3.2. Управление в течение двух рабочих дней со дня утверждения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств передает Федеральному казначейству их копии в электронном виде.

**IV. Ведение сводной росписи и изменение**

**лимитов бюджетных обязательств**

4.1. Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляется Управлением посредством внесения изменений в показатели сводной росписи и лимиты бюджетных обязательств (далее - изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств).

Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется по следующим основаниям:

в связи с принятием Решения о бюджете «городского округа «город Фокино» на очередной финансовый год и на плановый период;

в связи с принятием Решений о внесении изменений в решение о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период;

по основаниям, установленным Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=C41251469325BF588F63292962905013463D2DD70EF2AF9FD3556A5EDFB7707484A793B4E09E523BEABFI);

по дополнительным основаниям, установленным Решением о бюджете «городского округа «город Фокино»;

в связи с перераспределением лимитов бюджетных обязательств между элементами вида расходов в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю в текущем финансовом году по соответствующему разделу, подразделу, целевой статье (государственной программе и непрограммному направлению деятельности), группе и подгруппе вида расходов.

Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется Управлением и утверждается руководителем Управления по форме [решения](consultantplus://offline/ref=C41251469325BF588F63372474FC0C1E463E7BD908FEA4C98D0A310388BE7A23C3E8CAF6A4915A3DA6DC40E6B6I) в соответствии с приложением 8 к настоящему Порядку.

4.2. Главные распорядители (главные администраторы источников) представляют в Управление предложения об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств один раз в месяц по соответствующему коду бюджетной классификации расходов источников финансирования дефицитов бюджетов не позднее 25-го числа текущего месяца, за исключением изменений, связанных с внесением изменений в Решение о бюджете городского округа «город Фокино» на соответствующий финансовый год и на плановый период, распределением ассигнований резервного фонда администрации города Фокино и иным образом зарезервированных средств, исполнением судебных актов, а также решений налоговых и иных уполномоченных органов о взыскании налогов, сборов, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа «город Фокино», получением субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных Решением о бюджете, перераспределением бюджетных ассигнований в пределах, предусмотренных главным распорядителем средств областного бюджета, в соответствии с пунктами 16 и 19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 №999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации», в следующем порядке:

а) главные распорядители (главные администраторы источников) письменно уведомляют Управление о предлагаемых изменениях сводной росписи с указанием оснований для внесения изменений с письменным обязательством о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам.

При этом ответственность за своевременность и соответствие внесенных изменений требованиям бюджетного законодательства несет главный распорядитель (главный администратор источников);

б) одновременно главный распорядитель на автоматизированном рабочем месте вводит в программный комплекс предлагаемые изменения по соответствующим лицевым счетам получателей средств бюджета «городского округа «город Фокино» в разрезе кодов главных распорядителей, разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ городского округа «город Фокино» и непрограммных направлений деятельности), групп, подгрупп и элементов видов расходов, кодов дополнительной классификации (главный администратор источников вводит изменения в разрезе кодов бюджетной классификации источников финансирования дефицитов бюджетов).

При вводе изменений в обязательном порядке осуществляется процедура автоматизированного контроля:

возможности уменьшения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, исходя из наличия неиспользованного остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

возможности уменьшения годовых бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых бюджетных обязательств.

Предлагаемые изменения оформляются Справкой-уведомлением об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку, Справкой-уведомлением об изменении источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа «город Фокино» по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку.

4.2.1. Оформление [Справок-уведомлений](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par1184) по форме согласно Приложению 9 к настоящему Порядку и [Справок-уведомлений](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par1413) об изменении источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа «город Фокино» по форме согласно Приложению 10 к настоящему Порядку осуществляется главным распорядителем (главным администратором источников) с присвоением кодов вида изменений в соответствии с [Перечнем](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par1499) видов изменений сводной бюджетной росписи бюджета городского округа «город Фокино» и бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа «город Фокино») (далее - Перечень) согласно приложению 11 к настоящему Порядку.

4.2.2. Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется Управлением с учетом следующих особенностей.

При изменении показателей сводной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в Решение о бюджете городского округа «город Фокино» не допускается.

Внесение изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов, осуществляется в случае наличия свободного остатка средств бюджета на начало текущего года, не связанного предельными объемами финансирования и бюджетными ассигнованиями за счет целевых средств федерального бюджета. При этом главный распорядитель до 15 марта текущего финансового года представляет в Управление информацию об объеме не использованных на начало текущего финансового года лимитов бюджетных обязательств, в пределах которого подлежат увеличению бюджетные ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в разрезе муниципальных контрактов и кодов бюджетной классификации расходов отчетного и текущего финансового года.

При внесении изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств в связи с использованием бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Фокино главным распорядителем прилагается копия распоряжения администрации города Фокино об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда, принятого в установленном порядке.

При изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств в части увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов классификации расходов бюджетов за счет экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг главными распорядителями вносятся предложения с указанием причин образования экономии, обоснованием необходимости направления экономии на предлагаемые цели и обязательством о недопущении кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам.

Изменение сводной бюджетной росписи за счет экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг осуществляется по видам расходов в соответствии с [Перечнем](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par1738) видов расходов бюджетной классификации, относящихся к расходам на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (приложение 13 к настоящему Порядку).

В случае доведения Управлением сокращенных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с п.2.3 настоящего Порядка, перераспределение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств по соответствующему главному распорядителю, разделу, подразделу, целевой статье (муниципальной программе и непрограммному направлению деятельности), группе и подгруппе вида расходов осуществляется в объемах, не превышающих доведенные лимиты бюджетных обязательств.

4.3. На основании представления главного распорядителя ответственный специалист:

а) проверяет представленные документы на соответствие бюджетному законодательству и настоящему Порядку;

б) в течение пяти рабочих дней готовит проект решения об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств;

в) после утверждения руководителем Управления решения на внесение изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств ответственный специалист осуществляет активацию [Справки-уведомления](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par1184) (Приложение 9), полученной в электронном виде, и формирует лимиты бюджетных обязательств.

В случае запроса ответственным специалистом у главного распорядителя дополнительных материалов, подтверждающих обоснованность и необходимость изменения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, срок подготовки решения может быть увеличен.

4.4. Ответственный специалист проверяет электронный документ, осуществляет активацию [Справки-уведомления](consultantplus://offline/ref=E4DBBE2FB371FA9C0C82CE64F4A448D91B7D3CD2BB6390B1738C73DCF103030F8A8D73895955B19B6701F2UEZBJ) (проставляет дату проводки), полученной в электронном виде, и формирует лимиты бюджетных обязательств.

Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств доводится до главного распорядителя в программном комплексе в электронном виде и оформляется Справкой об изменении сводной бюджетной росписи бюджета городского округа «город Фокино» и лимитов бюджетных обязательств согласно приложению 12 к настоящему Порядку.

Подтверждением изменения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств является электронно-цифровая подпись ответственного исполнителя на электронном документе с датой проводки в соответствии с утвержденным решением.

4.5. В случае отказа внесения изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств ответственный специалист Управления возвращает все представленные документы главному распорядителю с письменным объяснением причин отказа.

4.6. При завершении текущего финансового года главные распорядители (главные администраторы источников) представляют в Управление предложения об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств до 15 декабря текущего финансового года.

Внесение изменений в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств (в том числе по основаниям, указанным в [статье 217](consultantplus://offline/ref=22C243662495DED18779B4557E202BB768303CD458326A5A153E896EE0840BEA1EC58891A6240DwEL) Бюджетного кодекса) осуществляется до 25 декабря текущего финансового года, за исключением изменений, связанных с внесением изменений в Решение о бюджете городского округа «город Фокино» на текущий финансовый год и на плановый период, распределением ассигнований резервного фонда администрации города Фокино и иным образом зарезервированных средств, исполнением судебных актов, а также решений налоговых и иных уполномоченных органов о взыскании налогов, сборов, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета городского округа «город Фокино», исполнением нормативных актов, получением субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных Решением о бюджете городского округа «город Фокино».

4.7. До начала очередного финансового года Управление вносит изменения в сводную роспись и лимиты бюджетных обязательств планового периода, предусматривающие прекращение действия показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств планового периода (с учетом изменений сводной росписи, внесенных в течение текущего финансового года).

Прекращение действия показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств планового периода оформляется [Справкой-уведомлением](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par1184) согласно Приложению 9 к настоящему Порядку с присвоением кода вида изменений "200 - прекращение действия показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств планового периода".

4.8. Сводная роспись и лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года в окончательной редакции (с учетом изменений сводной росписи, внесенных в течение текущего финансового года) утверждаются руководителем финансового органа в последний рабочий день текущего года и доводятся Управлением до главных распорядителей (главных администраторов источников) в течение пяти рабочих дней со дня утверждения на бумажном носителе.

4.9. В случае доведения Управлением сокращенных лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, главные распорядители вправе обратиться в Управление с предложением о перераспределении доведенных лимитов бюджетных обязательств между кодами бюджетной классификации расходов.

Перераспределение осуществляется в пределах общего объема лимитов бюджетных обязательств, доведенного главному распорядителю. При этом итоговая сумма лимитов бюджетных обязательств по соответствующему главному распорядителю, разделу, подразделу, целевой статье (муниципальной программе и непрограммному направлению деятельности), группе и подгруппе вида расходов, не должна превышать объем бюджетных ассигнований, утвержденных сводной бюджетной росписью по данному коду бюджетной классификации расходов.

Представление предложений главными распорядителями о перераспределении лимитов бюджетных обязательств, а также изменение лимитов бюджетных обязательств Управлением осуществляются в порядке, аналогичном изменению сводной бюджетной росписи, с присвоением кода вида изменений 300.

При этом предложения главных распорядителей должны содержать обоснование необходимости перераспределения лимитов бюджетных обязательств.

Изменение лимитов бюджетных обязательств доводится до главного распорядителя в программном комплексе в электронном виде и оформляется [Справ](consultantplus://offline/ref=E4DBBE2FB371FA9C0C82CE64F4A448D91B7D3CD2BB6390B1738C73DCF103030F8A8D73895955B19B6706F4UEZBJ)кой согласно приложению 12 к настоящему Порядку, без заполнения раздела 1 Справки «Бюджетные ассигнования по расходам бюджета субъекта.

4.10. Представление справок-уведомлений, указанных в настоящем Порядке, осуществляется Управлением, главными распорядителями (главными администраторами источников) в виде электронных документов в программном комплексе с применением электронной цифровой подписи на основании договора об обмене электронными документами, заключенного между главными распорядителями (главными администраторами источников) и Управлением.

Для вывода на печать электронного документа используются соответствующие разделы и пункты меню программного комплекса.

В случае отсутствия технической возможности информационного обмена в электронном виде, предоставление справок-уведомлений осуществляется с применением документооборота на бумажных носителях.

4.11. Управление доводит до Управления Федерального казначейства по Брянской области изменения по лимитам бюджетных обязательств по средствам на основании расходных расписаний (согласно приложения 20 к настоящему Порядку).

**V. Состав бюджетной росписи,**

**порядок ее составления и утверждения,**

**утверждение лимитов бюджетных обязательств**

**(бюджетных ассигнований**)

5.1. В состав бюджетной росписи включаются:

5.1.1. Бюджетные ассигнования по расходам главного распорядителя на текущий финансовый год и на плановый период в разрезе распорядителей (получателей) средств бюджета городского округа «город Фокино», подведомственных главному распорядителю, кодов разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов.

5.1.2. Бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета городского округа «город Фокино» главного администратора источников на текущий финансовый год и на плановый период в разрезе администраторов источников финансирования дефицита бюджета и кодов классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов (кодов главного администратора источников, кодов группы, подгруппы, статьи и вида источников финансирования дефицитов бюджетов).

5.2. Бюджетная роспись составляется и утверждается главным распорядителем (главным администратором источников) в соответствии со сводной росписью и утвержденными лимитами бюджетных обязательств соответствующего главного распорядителя (главного администратора источников) по формам согласно Приложениям 1[4](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par1907) и 1[5](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par2052) к настоящему Порядку.

5.3. [Лимиты](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par2147) бюджетных обязательств распорядителей (получателей) средств бюджета городского округа «город Фокино» утверждаются в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных для главного распорядителя, в ведении которого они находятся, по форме согласно Приложению 16 к настоящему Порядку.

5.4. Главные распорядители осуществляют распределение доведенных лимитов бюджетных обязательств до подведомственных распорядителей (получателей) средств бюджета городского округа «город Фокино» в разрезе кодов разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп видов расходов.

5.5. Главные распорядители осуществляют контроль соответствия показателей бюджетной росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств в разрезе кодов дополнительной классификации показателям сводной бюджетной росписи.

5.6. Бюджетные ассигнования для администраторов источников утверждаются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, установленными для главного администратора источников, в ведении которого они находятся.

**VI. Доведение бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств**

**до получателей средств бюджета городского округа «город Фокино»**

**(администраторов источников)**

6.1. В соответствии со [статьей 219.1](consultantplus://offline/ref=22C243662495DED18779B4557E202BB768303CD458326A5A153E896EE0840BEA1EC58891A5210DwCL) Бюджетного кодекса главные распорядители (главные администраторы источников) доводят показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств до соответствующих подведомственных распорядителей и (или) получателей средств бюджета городского округа «город Фокино», администраторов источников до начала очередного финансового года по формам согласно Приложениям 1[7](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par2291), 1[8](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par2434) и 19 к Порядку, за исключением случаев, предусмотренных [статьями 190](consultantplus://offline/ref=22C243662495DED18779B4557E202BB768303CD458326A5A153E896EE0840BEA1EC58892A320D99401wDL) и [191](consultantplus://offline/ref=22C243662495DED18779B4557E202BB768303CD458326A5A153E896EE0840BEA1EC58891A6230DwAL) Бюджетного кодекса.

6.2. Главные распорядители на собственное содержание оформляют бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств как для получателя бюджетных средств.

**VII. Ведение бюджетной росписи и изменение**

**лимитов бюджетных обязательств**

7.1. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет главный распорядитель (главный администратор источников) посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

Показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств в программном комплексе на автоматизированных рабочих местах отражаются на соответствующих лицевых счетах распорядителей (получателей) в разрезе кодов главных распорядителей, кодов разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп и подгрупп и элементов видов расходов.

Главные распорядители осуществляют контроль:

за отражением показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств (изменений бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств) по соответствующим кодам дополнительной классификации;

за соответствием кодов дополнительной классификации утвержденным в установленном порядке муниципальным программам города Фокино;

за своевременным изменением показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств при внесении изменений в муниципальные программы города Фокино.

Коды дополнительной классификации применяются для кодировки мероприятий муниципальных программ города Фокино, расходов за счет целевых областных средств, а также расходов на прочую закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

7.2. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, приводящее к изменению показателей сводной росписи, осуществляется по основаниям, установленным настоящим Порядком для изменения сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств.

7.3. Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств в соответствии с электронным документом, подписанным электронно-цифровой подписью ответственного исполнителя в программном комплексе, служит основанием для внесения главным распорядителем (главным администратором источников) соответствующих изменений в показатели бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств.

7.4. Главный распорядитель (главный администратором источников) обязан в течение трех рабочих дней со дня изменения сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств внести изменения в показатели своей бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств, отразив изменения соответствующих дополнительных кодов.

7.5. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, не приводящее к изменению показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, осуществляется главным распорядителем (главным администратором источников) на, основании письменного обращения распорядителя (получателя) средств бюджета городского округа «город Фокино» (администратора источников), находящегося в его ведении.

7.6. Изменение бюджетной росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств, не приводящее к изменению показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, осуществляется главным распорядителем путем перераспределения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств с присвоением кода вида изменений бюджетной росписи "999 - изменения, не влияющие на сводную бюджетную роспись" в следующем порядке:

а) при перераспределении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств между кодами классификации сектора государственного управления и (или) кодами дополнительной классификации мероприятий муниципальных программ города Фокино:

главные распорядители вводят на автоматизированных рабочих местах в программном комплексе изменения бюджетной росписи;

одновременно с внесением изменений в программный комплекс главным распорядителем представляется в Управление нормативный правовой акт (проект нормативного правового акта) о внесении изменений в муниципальную программу;

предложения об изменении бюджетной росписи и Справки-уведомления на бумажном носителе в Управление не представляются;

курирующий отдел осуществляет проверку изменений бюджетной росписи на соответствие утвержденной муниципальной программе (с учетом проекта изменений муниципальной программы) и в случае положительного результата принимает в программном комплексе изменения бюджетной росписи;

б) при перераспределении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств, не затрагивающем мероприятия муниципальной программы, прием изменений бюджетной росписи в программном комплексе осуществляет ответственный специалист по организации исполнения бюджета.

Изменения бюджетной росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств, не приводящие к изменению показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, должны быть сбалансированы.

7.7. Главный распорядитель (главный администратор источников) доводит изменения бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до подведомственных распорядителей и (или) получателей (администраторов источников) [справкой-уведомлением](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par2665) об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств по форме согласно Приложению 9 к настоящему Порядку.

7.8. Получатели бюджетных средств на основании [справки-уведомления](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par2665) об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств (приложение 9 к настоящему Порядку) вносят в установленном порядке соответствующие изменения в бюджетные сметы.

**VIII. Составление и ведение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств в период временного управления бюджетом городского**

**округа «город Фокино»**

8.1. В случае если Решение о бюджете городского округа «город Фокино» не вступило в силу с 1 января текущего года, Управление в соответствии со [статьей 190](consultantplus://offline/ref=22C243662495DED18779B4557E202BB768303CD458326A5A153E896EE0840BEA1EC58892A320D99401wDL) Бюджетного кодекса Российской Федерации ежемесячно в течение первых трех рабочих дней месяца утверждает бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году.

Указанное ограничение не распространяется на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием и погашением муниципального долга.

Утверждение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется по форме согласно [приложениям 1](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par216), [2](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par354), [4](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par588) к настоящему Порядку с указанием периода "на соответствующий месяц".

8.2. Управление в течение одного рабочего дня со дня утверждения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в соответствии с [пунктом 8.1](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par186) настоящего Порядка доводит их до главных распорядителей (главных администраторов источников).

8.3. В случае если Решение о бюджете городского округа «город Фокино» не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Управление в дополнение к ограничениям, указанным в [пункте 8.1](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par186) настоящего Порядка, не осуществляет следующие действия:

- доведение лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам;

- предоставление бюджетных кредитов;

- формирование резервных фондов.

8.4. Изменение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в соответствии с [пунктом 8.1](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par186) настоящего Порядка, не производится.

8.5. Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств, утвержденные в соответствии с [пунктом 8.1](file:///D:\Мои%20документы\Сводная%20бюджетная%20роспись\СБР%20с%20изменениями%20%2026.12.2014г.docx#Par186) настоящего Порядка, прекращают действие со дня утверждения (изменения) сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств в связи с принятием Решения о бюджете городского округа «город Фокино».