Российская федерация

Брянская область

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ФОКИНО**

(СНДГФ)

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 31.10.2024 г. № 7 – 188

г. Фокино

О внесении изменений в Положение о системе

оплаты труда работников муниципальных автономных

и бюджетных учреждений сферы культуры и искусства,

утвержденное Решением СНДГФ

№ 5-706 от 28.10.2016 г.

В соответствии со ст. 134 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Брянской области от 18.03.2016 г. № 149-П «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных автономных и бюджетных учреждений сферы культуры и искусства Брянской области», постановлением Правительства Брянской области от 26.08.2024 г. № 389-П «Об индексации заработной платы работников государственных учреждений Брянской области с 1 октября 2024 года», Уставом городского округа город Фокино Брянской области, постановлением администрации г.Фокино от 10.09.2024 г. № 428-П «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений городского округа город Фокино Брянской области с 01 октября 2024 года», рассмотрев письмо администрации города Фокино № 930 от 14.10.2024.,

Совет народных депутатов города Фокино

Р Е Ш И Л:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных автономных и бюджетных учреждений сферы культуры и искусства, утвержденное решение СНДГФ от 28.10.2016 г. № 5-706 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных автономных и бюджетных учреждений сферы культуры и искусства», следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1. раздела I «Общие положения» изложить в редакции:

«1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных автономных и бюджетных учреждений сферы культуры и искусства г. Фокино (далее – Положение) разработано в соответствии c Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Брянской области от 29 декабря 2014 года № 89-З «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Брянской области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области, содержащими нормы трудового права, с учетом Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, положений региональных соглашений в сфере социально-трудовых отношений.».

1.2. В абзаце пятом пункта 2.2. раздела II «Порядок и условия оплаты труда работников учреждений» слова «исполнительным органом власти Брянской области» заменить словами «органом исполнительной власти Брянской области».

1.3 Пункт 4.1. раздела IV «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» изложить в редакции:

«4.1. В целях повышения мотивации работников учреждения к качественному труду и поощрения за результаты труда работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- надбавка молодым специалистам;

- надбавка за знание и применение в работе иностранных языков;

- надбавка за специфику работы;

- надбавка за наличие почетного звания;

- надбавка за наличие ученой степени;

- надбавка за выслугу лет;

- премия за высокие результаты работы;

- премия за выполнение особо важных и ответственных работ;

- премия по итогам работы за отчетный период (месяц).

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы, на определенный период в течение соответствующего календарного года.

Установление стимулирующих выплат осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

4.1.1. Надбавка молодым специалистам устанавливается работникам в возрасте до 35 лет включительно, завершившим обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые принятым на работу в соответствии с полученной квалификацией, в размере 30% оклада (должностного оклада) в течение первых трех лет работы.

Надбавка устанавливается по основному месту работы на основании приказа руководителя учреждения и выплачивается ежемесячно.

4.1.2. Надбавка за знание и применение в работе иностранных языков устанавливается библиотечным работникам, владеющим иностранными языками и постоянно применяющим их в повседневной практической работе:

- за знание и применение одного языка - 10 процентов должностного оклада;

- за знание и применение двух и более языков - 15 процентов должностного оклада.

Надбавка устанавливается приказом руководителя учреждения на основании представленного работником диплома, аттестата, удостоверения, выданных соответствующими учебными заведениями, подтверждающего знание иностранного языка, либо на основании заключения соответствующих комиссий, созданных при органах культуры.

4.1.3. Надбавка за специфику работы устанавливается работникам культуры по обслуживанию слепых и слабовидящих в размере 15% оклада (должностного оклада).

4.1.4. Надбавка за наличие почетного звания СССР, союзных республик, входивших в состав СССР, Российской Федерации и стран СНГ устанавливается работникам учреждений культуры к должностному окладу в размерах:

"Народный" - 30%;

"Заслуженный деятель искусств" - 20%;

"Заслуженный артист", "Заслуженный художник" - 20%;

"Заслуженный работник культуры" - 20%;

"Заслуженный работник культуры Брянской области" - 15%.

При наличии у работника учреждения двух и более почетных званий и наград надбавка устанавливается по одному из оснований по наибольшему размеру.

Надбавка за наличие почетного звания устанавливается со дня присвоения почетного звания.

4.1.5. Надбавка за наличие ученой степени устанавливается в размере 20% должностного оклада работникам, имеющим ученую степень кандидата наук, и в размере 30% должностного оклада - имеющим ученую степень доктор наук.

Надбавка за наличие ученой степени устанавливается работникам, имеющим ученые степени кандидата или доктора наук, при условии их соответствия профилю выполняемой работы с даты принятия президиумом высшей аттестационной комиссии решения о присуждении ученой степени.

4.1.6. Надбавка за выслугу лет устанавливается работникам за выслугу лет в сфере культуры в зависимости от общего стажа работы в следующих размерах:

при стаже от 1 до 5 лет - 10% от оклада (должностного оклада);

при стаже от 5 до 10 лет - 15% от оклада (должностного оклада);

при стаже от 10 до 15 лет - 20% от оклада (должностного оклада);

при стаже свыше 15 лет - 30% от оклада (должностного оклада).

Основным документом для определения стажа работы в сфере культуры, дающим право на установление ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности.

В стаж работы, дающий право на установление надбавки, включается трудовая деятельность в организациях и предприятиях сферы культуры, определенных [статьей 8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW201&n=80275&dst=100076&field=134&date=30.09.2024) Закона Брянской области от 7 апреля 1999 года N 23-З "О культурной деятельности на территории Брянской области".

В общий стаж работы, дающий право на установление надбавки за выслугу лет, также засчитываются:

- время обучения с отрывом от производства в средних специальных, высших учебных заведениях и в аспирантуре, если перед поступлением на учебу работа в учреждениях культуры и искусства продолжалась не менее 11 месяцев;

- время работы как основной, так и работы по совместительству в учреждениях культуры и искусства и их подразделениях;

- время, когда работник сферы культуры не по своей вине фактически не работал, но за ним сохранялось место работы и заработная плата;

- время отпуска по беременности и родам и время отпуска по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста, если непосредственно перед этим отпуском работник работал в учреждении культуры и искусства;

- время работы в библиотечных коллекторах в должности библиотекаря, библиографа, директора, заместителя директора, консультанта;

- время осуществления преподавательской, административной и методической работы в высших учебных заведениях, готовящих специалистов учреждений культуры и искусства, средних профессиональных учебных заведениях культуры и искусства, учреждениях дополнительного образования культуры и искусства;

- время, в течение которого гражданин в установленном законом порядке получал пособие по безработице, принимал участие в оплачиваемых общественных работах, если непосредственно перед этим он работал в учреждении культуры и искусства;

- время, необходимое для переезда по направлению органов службы занятости в другую местность и трудоустройства в организациях сферы культуры и искусства;

- период временной нетрудоспособности;

- период времени призыва на военные сборы, привлечения на мероприятия, связанные с подготовкой к военной службе;

- время работы в органах исполнительной власти и органах местного самоуправления в сфере культуры.

Периоды работы, включенные в стаж работы, дающие право на установление надбавки за выслугу лет, суммируются.

Право на установление надбавки имеют содержащиеся в штате работники учреждений, кроме временных работников, в том числе принятых на работу по совместительству.

Надбавка за выслугу лет работникам государственных учреждений культуры, искусства Брянской области выплачивается по основному месту работы.

Установление надбавки за выслугу лет работникам государственных учреждений культуры, искусства Брянской области производится на основании приказа руководителя учреждения.

Надбавка за выслугу лет работникам выплачивается ежемесячно с момента возникновения права на установление или изменение этой выплаты.

4.1.7. Работникам учреждений при наличии экономии фонда оплаты труда могут устанавливаться единовременные премии за высокие результаты работы: при награждении Почетной грамотой или благодарностью Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Брянской области, при присвоении почетных званий Российской Федерации, Брянской области и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации, награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации.

Установление премии за высокие результаты работы осуществляется на основании приказа руководителя учреждения.

4.1.8. Премия за выполнение особо важных и ответственных работ работникам может выплачиваться единовременно за выполнение особо важных, срочных и ответственных работ по итогам их выполнения (подготовка и проведение значимых мероприятий международного, общероссийского, регионального уровней, выполнение срочных работ, связанных с ликвидацией последствий аварий на объектах имущественного комплекса учреждения) при наличии средств в пределах фонда оплаты труда.

Порядок и условия премирования устанавливаются локальным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

Выплата премии за выполнение особо важных и ответственных работ руководителю учреждения производится на основании постановления администрации г. Фокино, осуществляющей функции и полномочия учредителя, остальным работникам - на основании приказа руководителя учреждения.

4.1.9. Премия по итогам работы за отчетный период (месяц) устанавливается и выплачивается в целях повышения результативности и эффективности деятельности работников при наличии средств в пределах фонда оплаты труда.

Премия по итогам работы за отчетный период (месяц) устанавливается с учетом показателей и критериев оценки результативности и эффективности деятельности работников в соответствии с личным вкладом каждого работника в выполнение задач, стоящих перед учреждением.

Порядок и условия премирования устанавливаются локальным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

При установлении премиальных выплат учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде, отсутствие замечаний со стороны руководителей;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- достижение и превышение плановых показателей работы;

- своевременное и качественное выполнение поручений и заданий учредителя;

- целевое и эффективное использование средств и закрепленного имущества;

- соблюдение требований законодательства Российской Федерации и Брянской области;

- соблюдение порядка и сроков представления отчетности;

- иные показатели (критерии), установленные локальным актом учреждения.

Установление условий для выплаты премий, не связанных с результативностью труда, не допускается.

Выплата премии по итогам работы за отчетный период (месяц) работникам производится на основании приказа учреждения, руководителю учреждения - на основании постановления администрации г. Фокино, осуществляющей функции и полномочия учредителя.

Премирование руководителя учреждения производится по результатам оценки деятельности учреждения в соответствии с постановлением администрации г. Фокино, осуществляющей функции и полномочия учредителя.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник имеет право на получение премии по итогам работы за соответствующий период пропорционально фактически отработанному времени.».

1.4. Таблицу пункта 5.2. раздела V «Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера» изложить в редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Группы учреждений | Оклад (должностной оклад), рублей |
| I | 44 099,00 |
| II | 36 382,00 |

1.5. В пункте 5.5. раздела V «Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера» слова «исполнительного органа государственной власти» заменить словами «органа исполнительной власти Брянской области».

1.2. Приложения 1 – 3 к Решению от 28.10.2016 г. № 5-706 изложить в новой редакции согласно Приложениям 1 - 3, к данному Решению.

2. Решение вступает в силу с момента его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2024 г.

3. Настоящее решение опубликовать в муниципальной газете «Фокинский вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Фокино в сети «Интернет».

Глава города О.В. Попович

Приложение 1

к Решению СНДГФ

от 31.10.2024 г. № 7-188

Размеры окладов (должностных окладов) работников культуры и искусства

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей | Минимальные размеры окладов (должностных окладов), руб. |
| Должностные оклады художественного персонала, специалистов культурно-досуговых организаций | |
| Художественный руководитель | 32 304,00 |
| Заведующий отделом | 26 460,00 |
| Заведующий сектором | 25 909,00 |
| Хормейстер любительского вокального или хорового коллектива |  |
| Высшей категории | 25 248,00 |
| Первой категории | 24 366,00 |
| Второй категории | 24 145,00 |
| Без категории | 23 263,00 |
| Руководитель кружка, клубного формирования (любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам) | |
| Первой категории | 17 640,00 |
| Второй категории | 17 310,00 |
| Без категории | 17 089,00 |
| Аккомпаниатор-концертмейстер | 17 089,00 |
| Должностные оклады специалистов и служащих  культурно-досуговых организаций | |
| Специалист по закупкам | 19 845,00 |
| Специалист по охране труда | 19 845,00 |
| Контрактный управляющий | 20 397,00 |
| Звукооператор, светооператор | 16 207,00 |
| Администратор | 17 971,00 |
| Художник | 23 263,00 |
| Аранжировщик | 16 207,00 |
| Контролёр | 12 459,00 |
| Кассир | 12 348,00 |
| Должностные оклады руководителей библиотек | |
| Заведующий отделом библиотеки | 26 460,00 |
| Должностные оклады специалистов и служащих библиотек | |
| Главные: библиотекарь, библиограф | 23 263,00 |
| Ведущий | 19 956,00 |
| Первой категории | 17 971,00 |
| Второй категории | 17 640,00 |
| Без категории | 17 089,00 |

Приложение 2

к Решению СНДГФ

от 31.10.2024г. № 7-188

Размеры окладов работников прочих профессий, относящихся к отрасли культуры и искусства

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование профессии | Размер оклада (руб.) |
| Рабочий по комплексному обслуживанию зданий | 12 128,00 |
| Электромонтёр | 12 128,00 |
| Гардеробщик | 11 798,00 |
| Дворник | 11 798,00 |
| Уборщик служебных помещений | 11 798,00 |
| Сторож | 11 798,00 |

Приложение 3

к Решению СНДГФ

от 31.10.2024г № 7-188

Критерии отнесения учреждения к группе в зависимости от особенностей деятельности, значимости учреждения и масштаба управления

Культурно-досуговый центр

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Группы учреждений | |
| I | II |
| 1. Количество штатных единиц (ед.) | >= 55  (более или равно 55) | < 55  (менее 55) |
| 2. Число посещений в год (тыс. чел.): | >= 330  (более или равно 330) | < 330  (менее 330) |

Библиотеки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели | Группы учреждений | |
| I | II |
| 1. Количество штатных единиц (ед.) | >= 55  (более или равно 55) | < 55  (менее 55) |
| 2. Число посещений  (тыс. чел.) | >= 200  (более или равно 200) | < 200  (менее 200) |

1. Отнесение учреждения к группе в зависимости от особенностей деятельности, значимости учреждения и масштаба управления производится учредителем ежегодно по результатам деятельности учреждения за прошедший год на основании годовой отчетности.

Источником информации для расчета значения критерия "Число посещений в год" является федеральное статистическое наблюдение:

форма 6-НК "Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке";

форма 7-НК "Сведения об организации культурно-досугового типа";

2. Отнесение учреждения к группе производится по основному критерию значимости учреждения и масштаба управления, определенному пунктом 1, и дополнительному критерию особенностей деятельности, определенному пунктом 2.